

KẾT LUẬN THANH TRA
Việc chấp hành chính sách pháp luật về tài chính,
ngân sách; phòng, chống tham nhũng; công tác đào tạo
tại Học viện Y - Dược học Cổ truyền Việt Nam

Thực hiện Quyết định số 49/QĐ-TTrB ngày 18/4/2019 của Chánh Thanh tra Bộ về việc thành lập Đoàn thanh tra việc chấp hành chính sách pháp luật về tài chính, ngân sách; phòng, chống tham nhũng; công tác đào tạo giai đoạn 01/01/2018 đến ngày 31/12/2018 tại Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam. Đoàn thanh tra tiến hành thanh tra trực tiếp tại học viện từ ngày 19 tháng 4 đến ngày 28 tháng 6 năm 2019.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 21/8/2019 của Trưởng Đoàn thanh tra, báo cáo giải trình ngày 19/8/2019 của Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam. Chánh Thanh tra Bộ Y tế kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam được thành lập theo Quyết định số 30/2005/QĐ-TTg ngày 02/02/2005 của Thủ tướng Chính phủ. Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, tài khoản riêng, có trụ sở tại số 02 đường Trần Phú, phường Mộ Lao, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội.

Bộ trưởng Bộ Y tế có Quyết định số 5545/QĐ-BYT ngày 11/9/2018 phê duyệt Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam.

Học viện Y - Dược học Cổ truyền Việt Nam được quyền tự chủ trong phạm vi trách nhiệm được giao theo phân cấp của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo, chịu trách nhiệm trước Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo và trước pháp luật về hoạt động của mình.

1. Chức năng, nhiệm vụ:

Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam có chức năng đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực ở trình độ đại học, sau đại học thuộc chuyên ngành y dược cổ truyền, y đa khoa, dược và các chuyên ngành khác thuộc khối ngành khoa học sức khỏe; đào tạo, bồi dưỡng viên chức chuyên ngành y tế theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ;



bảo tồn, phát triển các bài thuốc về y học cổ truyền; tổ chức hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và các hoạt động sản xuất, kinh doanh, dịch vụ đáp ứng nhu cầu của người dân và xã hội theo quy định của pháp luật.

2. Cơ cấu tổ chức của Học viện:

Về cơ cấu tổ chức bộ máy của Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam, bao gồm: Ban Giám đốc; 9 phòng chức năng, 44 bộ môn, 7 đơn vị thuộc và trực thuộc (Bệnh viện Tuệ Tĩnh, Viện nghiên cứu Y- Dược cổ truyền Tuệ Tĩnh, Trung tâm thực hành Tiên lâm sàng, Trung tâm đổi mới và đào tạo theo nhu cầu xã hội, Trung tâm công nghệ thông tin, Thư viện, Tạp chí Y Dược cổ truyền Việt Nam).

3. Tình hình nhân lực hiện nay tại Học viện Y - Dược học Cổ truyền Việt Nam (tính đến ngày 31/12/2018)

Tổng số cán bộ, giảng viên, nhân viên của Học viện: 593 công chức, viên chức, lao động hợp đồng (Trong đó: giáo sư, phó giáo sư 13 người; Tiến sỹ, chuyên khoa II: 36 người; thạc sỹ, chuyên khoa I: 242 người; đại học, cao đẳng 167 người; trung cấp: 110 người; trình độ khác: 07 người).

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH:

Đoàn thanh tra đã làm việc với Ban giám đốc, các khoa, phòng và các cá nhân của Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam (sau đây được gọi tắt là Học viện) có liên quan đến nội dung thanh tra. Đoàn thanh tra tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp tại các khoa, phòng. Kết quả cụ thể như sau:

1. Việc triển khai và thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

1.1. Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch, phòng chống tham nhũng tại đơn vị:

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn, Giám đốc Học viện đã ban hành quyết định số 388/QĐ-HV ngày 12/7/2011 thành lập Ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng, gồm có: 13 thành viên do đồng chí Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Học viện làm trưởng ban.

Ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng được kiện toàn theo Quyết định số 220/QĐ-HV ngày 03/4/2013; Quyết định số 159/QĐ-HVYDHCTVN ngày 29/02/2016 và Quyết định số 960/QĐ-HVYDHCTVN ngày 15/10/2018 về việc kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng, gồm có: 15 thành viên do đồng chí Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Học viện làm Trưởng ban, 02 đồng chí Phó giám đốc làm Phó trưởng ban.

Thực hiện Kế hoạch số 355/KH-BYT ngày 20/4/2018 của Bộ Y tế về công tác phòng, chống tham nhũng, Học viện đã ban hành Kế hoạch số 289/KH-HVYDHCTVN ngày 05/5/2018 về công tác phòng, chống tham nhũng theo chức

năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của đơn vị để triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trong đơn vị.

Chủ tịch Công đoàn của Học viện đã ký Quyết định số 06/QĐ-CDHV ngày 19/01/2018 công nhận kết quả bầu cử Ban thanh tra nhân dân của Học viện YDHCT Việt Nam, nhiệm kỳ 2018-2020 và Quyết định số 07/QĐ-CDHV ngày 19/01/2018 ban hành Quy chế hoạt động của Ban thanh tra nhân dân (Ban TTND) của Học viện, nhiệm kỳ 2018-2020.

Ban TTND của Học viện đã xây dựng kế hoạch hoạt động nhiệm kỳ 2018-2020 tại văn bản số 01/BTTTTDN ngày 22/01/2018 và đã thực hiện Giám sát việc tổ chức thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBVC năm học 2017 - 2018 trên phạm vi toàn Học viện cũng như trong từng đơn vị trực thuộc đối với quá trình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm và nhiệm vụ thường xuyên; giám sát tình hình rà soát, bổ sung, hoàn thiện các quy chế tổ chức hoạt động, quy định chế độ làm việc đối với giảng viên; giám sát việc thực hiện chế độ, chính sách về vật chất, tinh thần và các quyền, lợi ích chính đáng của người lao động và người học trong Học viện.

1.2. Việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng tại đơn vị và triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đào tạo.

Hàng năm, Học viện đã tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng được lồng ghép với các buổi giao ban của Học viện và tại Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động của Học viện.

Học viện đã triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo và công văn số 5571/BGDĐT-TTr ngày 13/8/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo từ đầu năm học 2013-2014.

1.3. Thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; Quy tắc đạo đức nghề nghiệp:

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế quy định Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức ngành y tế, Quyết định số 2151/QĐ-BYT ngày 04/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về "đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh" và các văn bản hướng dẫn của Bộ Y tế. Học viện giao cho Bệnh viện Tuệ Tĩnh là đầu mối tham mưu cho Đảng ủy, Ban Giám đốc xây dựng kế hoạch và triển khai và thực hiện các nội dung quy định về giao tiếp ứng xử cho cán bộ, viên chức người lao động đặc biệt là các đối tượng trực tiếp tiếp xúc với người bệnh và nhân dân.

Học viện đã xây dựng Kế hoạch số 78/KH-BVTT ngày 26/02/2018, Kế hoạch số 108/KH-BVTT ngày 18/3/2018 về việc tổ chức đào tạo kỹ năng giao tiếp ứng xử cho cán bộ, viên chức, người lao động của Bệnh viện Tuệ Tĩnh và Kế hoạch số 256/KH-BVTT ngày 06/7/2018 về triển khai Hội nghị ký cam kết “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh” cho 100% cán bộ, viên chức của Bệnh viện Tuệ Tĩnh và đội ngũ thầy thuốc kiêm nhiệm.

Ngày 15/6/2018, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 228/QĐ-BVTT thành lập Ban tổ chức đào tạo Kỹ năng giao tiếp ứng xử cho các cán bộ, viên chức, lao động hợp đồng Bệnh viện Tuệ Tĩnh và Học viện đã tổ chức 02 lớp đào tạo Kỹ năng giao tiếp ứng xử cho hơn 214 cán bộ, viên chức và người lao động (Lớp 1: 137 người, Lớp 2: 77 người) do các báo cáo viên của Học viện và Công đoàn Y tế Việt Nam trực tiếp giảng dạy.

1.4. Công khai minh bạch trong hoạt động của đơn vị:

1.4.1. Công khai, minh bạch trong mua sắm công và xây dựng cơ bản:

Việc mua sắm công và xây dựng cơ bản được Học viện thông báo mời thầu trên Báo Đầu thầu, thông báo trong cuộc họp Hội đồng khoa học kỹ thuật, giao ban đơn vị, Hội nghị cán bộ công chức, viên chức và người lao động và theo các quy định hiện hành có liên quan.

1.4.2. Công khai, minh bạch về tài chính và ngân sách nhà nước:

- Học viện đã thông báo công khai dự toán thu - chi ngân sách năm 2018 theo Biểu mẫu số 02, Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và theo Quyết định số 14/QĐ-HVYDCTVN ngày 08/01/2018, Quyết định số 607/QĐ-HVYDCTVN ngày 04/07/2018 của Giám đốc học viện.

Hình thức công khai: Đưa lên Website của Học viện để cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong toàn Học viện được biết.

- Học viện đã đánh giá thực hiện dự toán thu-chi ngân sách theo Biểu mẫu số 03, Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và theo Quyết định công khai số 228/QĐ-HVYDCTVN ngày 03/04/2018, Quyết định số 614/QĐ-HVYDHCTVN ngày 06/07/2018, số 939/QĐ-HVYDHCTVN ngày 11/10/2018, số 130/ QĐ-HVYDHCTVN ngày 13/02/2019.

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin của Học viện để cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong toàn học viện được biết

- Học viện đã thông báo công khai Dự thảo quyết toán thu-chi ngân sách năm 2018 tại Hội nghị cán bộ công chức, viên chức và người lao động (vì Bộ Y tế chưa phê duyệt quyết toán ngân sách năm 2018).

1.4.3. Công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng các khoản tài trợ, viện trợ:

Học viện không có kinh phí các khoản tài trợ, viện trợ

1.4.4. Công khai minh bạch trong công tác đào tạo:

Học viện đã thực hiện các quy định Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Ngoài ra, nhiều nội dung công khai trên trang thông tin điện tử của Học viện tại địa chỉ www.vutm.edu.vn: Công khai chuẩn đầu ra các loại hình đào tạo; quy định đào tạo đại học; lịch giảng dạy, lịch thi; công khai danh sách được xét học bổng, miễn giảm học phí; công khai quy định đánh giá sinh viên; quy định thi hết học phần, thi tốt nghiệp; thông báo liên quan đến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, kết quả thi tuyển sinh, danh sách trúng tuyển; danh sách điểm thi tốt nghiệp.

1.4.5. Công khai, minh bạch trong lĩnh vực nghiên cứu khoa học:

Lĩnh vực nghiên cứu khoa học được Học viện thông báo công khai tại cuộc họp Ban giám đốc, giao ban Học viện, Bộ môn và được các cán bộ giáo viên, sinh viên tích cực tham gia nghiên cứu khoa học. Kết quả đã đạt những thành quả nhất định.

Năm 2018: Học viện có tổng số 62 đề tài, gồm: 60 đề tài cấp cơ sở, 01 đề tài cấp Bộ, 01 đề tài cấp Nhà nước, Hiện nay, 48 đề tài cấp cơ sở đã nghiệm thu và 14 đề tài chưa nghiệm thu (do đang triển khai thực hiện gồm: 12 đề tài cấp cơ sở, 01 đề tài cấp bộ, 01 đề tài cấp nhà nước).

1.4.6. Công khai, minh bạch trong việc xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị:

Học viện đã triển khai số điện thoại đường dây nóng và bố trí các hòm thư góp ý tại các khu vực hành chính, khám, chữa bệnh tại khoa khám bệnh, xét nghiệm cận lâm sàng và khoa điều trị nội trú để kịp thời tiếp nhận và xử lý các thông tin phản ánh của nhân dân. Số liệu năm 2018 cụ thể, như sau:

- Học viện tiếp nhận 12 ý kiến phản ánh của người dân qua đường dây nóng, trong đó phản ánh về thái độ của nhân viên: 01 ý kiến, chiếm (8,3%), cơ sở vật chất: 01 ý kiến, chiếm (8,3%), khác: 10 ý kiến (không thấy bác sỹ 03, không nghe được ý kiến phản ánh, gọi lại không nghe máy: 03, người bệnh giải thích lý do hiểu lầm và xin lỗi bệnh viện 02, hỏi về các sản phẩm thuốc 01) chiếm (83,3%)

- Học viện nhận được 07 thư khen: 05 thư khen về tinh thần, thái độ phục vụ nhiệt tình, chu đáo của nhân viên, sinh viên, giảng viên, chiếm (71,4%), 02 thư khen về cơ sở vật chất, chiếm (28,6%).

Tất cả những ý kiến phản ánh, thư góp ý đều được lãnh đạo Học viện chuyển các bộ phận theo chức năng xử lý kịp thời, không có tồn đọng. Kết quả xử lý được thông báo công khai trong các cuộc họp giao ban đơn vị để nghiêm túc rút kinh nghiệm trong công tác phục vụ nhân dân và nhân rộng điển hình với những thư khen.

1.4.7 Công khai, minh bạch tài sản, thu nhập:

Căn cứ Kế hoạch số 907/KH-BYT ngày 04/9/2018 của Bộ Y tế về kê khai tài sản thu nhập năm 2018, Học viện đã rà soát các đối tượng thuộc diện kê khai tài sản theo quy định tại Nghị định số 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ, báo cáo Bộ Y tế tại văn bản số 892/HVYDHCTVN-TCCB ngày 12/12/2018 với tổng số 143 người thuộc diện phải kê khai, tài sản thu nhập.

Học viện đã ban hành văn bản số 951/HVYDHCTVN-TCCB ngày 21/12/2018 và Kế hoạch số 966/KH-HVYDHCTVN ngày 28/12/2018 gửi đến các đơn vị trực thuộc để triển khai thực hiện việc kê khai tài sản thu nhập và công khai Bản kê khai tài sản thu nhập của các đối tượng thuộc diện phải kê khai tài sản thu nhập năm 2018. Đối với các đối tượng thuộc Bộ Y tế quản lý 03 người: Học viện tổ chức Hội nghị công khai bản kê tài sản thu nhập đối tượng thuộc Bộ Y tế quản lý có sự tham gia của Ban Giám đốc, Chủ tịch công đoàn và trưởng, phó các khoa phòng, trung tâm. Đối với các đối tượng thuộc Học viện quản lý: Học viện áp dụng hình thức niêm yết tại đơn vị theo quy định của pháp luật.

Học viện có văn bản số 124/HVYDHCTVN-TCCB ngày 07/3/2019, gửi Bộ Y tế báo cáo kết quả minh bạch tài sản thu nhập năm 2018, với tổng số 143 người kê khai tài sản thu nhập. Không có khiếu nại, tố cáo, phản ánh đối với kết quả minh bạch tài sản thu nhập của những người thuộc diện phải kê khai tài sản thu nhập năm 2018.

2. Công tác tổ chức cán bộ

2.1. Tuyển dụng viên chức.

Năm 2018, Học viện đã tuyển dụng 03 viên chức bằng hình thức xét tuyển đặc cách, trong đó: 01 viên chức chuyển từ đơn vị khác đến và 02 nhân viên ký hợp đồng của Học viện.

Giám đốc Học viện căn cứ các Quyết định công nhận kết quả xét tuyển đặc cách của Bộ Y tế để ký các Quyết định tuyển dụng viên chức và ký kết hợp đồng lao động làm việc theo quy định.

2.2. Ký kết hợp đồng lao động theo nhu cầu công việc, khả năng tài chính của Học viện.

Thực hiện công văn số 154/BYT-TCCB ngày 10/01/2018 của Bộ Y tế về hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ tại các cơ quan, đơn vị. Ban chấp hành Đảng ủy và Ban Giám đốc Học viện đã thống nhất chỉ đạo triển khai thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Y tế. Ngày 11/9/2018, Bộ trưởng Bộ Y tế đã ký Quyết định số 5545/QĐ-BYT phê duyệt quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện.

Trên cơ sở sắp xếp lại tổ chức, xây dựng kế hoạch tự chủ Bệnh viện Tuệ Tĩnh về tài chính, nhân lực và xây dựng đề án vị trí việc làm của đơn vị, để đáp ứng nhu cầu cấp thiết về việc thiếu hụt nhân lực phục vụ công tác khám chữa bệnh của Bệnh viện Tuệ Tĩnh và một số bộ môn chuyên ngành đặc thù gặp khó khăn đặc biệt về nguồn nhân lực phục vụ công tác giảng dạy (Bộ môn Chẩn đoán hình ảnh, Giải phẫu - Mô học, Giải phẫu bệnh, Ngoại...) để đáp ứng nhiệm vụ đào tạo của Học viện, đến tháng 12/2018, Học viện có 97 người lao động theo diện hợp đồng trong đó có một số thuộc đối tượng lao động nữ đang mang thai, nuôi con nhỏ dưới 12 tháng tuổi.

2.3. Công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:

- Công tác quy hoạch cán bộ thuộc diện Bộ Y tế quản lý:

Năm 2015, Ban cán sự Đảng Bộ Y tế đã ký Quyết định số 94-QĐ/BCSĐ ngày 23/10/2015 phê duyệt quy hoạch chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Học viện nhiệm kỳ 2015-2020 và Quyết định số 40-QĐ/BCSĐ ngày 20/6/2017 phê duyệt quy hoạch bổ sung chức danh Phó Giám đốc phụ trách chuyên môn.

Căn cứ vào quyết định phê duyệt quy hoạch và bổ sung quy hoạch của Ban cán sự Đảng Bộ Y tế, Học viện đã xây dựng kế hoạch và thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo Học viện nhiệm kỳ 2015-2020 báo cáo Bộ Y tế tại văn bản số 208/TTr- HVYDHCTVN ngày 23/4/2019 và đã được Bộ Y tế thẩm định phê duyệt.

- Công tác quy hoạch cán bộ thuộc diện Học viện quản lý:

Thực hiện Quyết định số 1730/QĐ-BYT ngày 08/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về hướng dẫn thực hiện công tác quy hoạch cán bộ đối với các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế và Quyết định số 5545/QĐ-BYT ngày 11/9/2018 về việc phê duyệt Quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện Y - Dược học Cổ truyền Việt Nam. Học viện đã xây dựng Kế hoạch số 125/KH-HVYDHCTVN ngày 12/3/2018 thực hiện công tác quy hoạch cán bộ giai đoạn 2018-2023 đối với các chức danh quản lý cấp khoa, phòng, bộ môn, đơn vị.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:

Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức được cấp ủy, lãnh đạo Học viện căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của Học viện để xem xét, phê duyệt Kế hoạch số 112/KH-HVYDHCTVN ngày 06/3/2018 về việc đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2018, cụ thể như sau:

- + Số người được cử đi học Nghiên cứu sinh, Chuyên khoa II: 28 người
- + Số người được cử đi học Thạc sĩ, Chuyên khoa I: 17 người
- + Số người được cử tham gia lớp bồi dưỡng lý luận chính trị-hành chính chương trình trung cấp: 72 người
- + Số người được cử tham gia lớp bồi dưỡng lý luận chính trị-hành chính chương trình cao cấp: 02 người

2.4. Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, bãi nhiệm, cách chức, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, hưu trí đối với công chức, viên chức:

Học viện căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Quyết định số 4286/QĐ-BYT ngày 04/7/2018 của Bộ Y tế ban hành Quy định về tiêu chuẩn và quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý trong các đơn vị sự nghiệp của Bộ Y tế và các văn bản có liên quan khác để tổ chức thực hiện theo các quy định của pháp luật, với số liệu như sau:

- Bổ nhiệm mới: Không có
- Bổ nhiệm lại: 06 người. Trong đó (01 công chức thuộc thẩm quyền Bộ Y tế; 05 viên chức thuộc thẩm quyền của Học viện (do sắp xếp lại tổ chức).

Tháng 12/2018, Học viện đã thực hiện bước 1 quy trình bổ nhiệm lại đối với 03 viên chức hết thời hạn giữ chức vụ theo quy định.

- Bãi nhiệm, cách chức, cho thôi việc, thôi giữ chức vụ: không có
- Hưu trí đối với công chức, viên chức: Học viện đã thực hiện chế độ hưu trí cho 09 viên chức theo quy định của Nhà nước.

2.5. Chuyển ngạch, nâng ngạch:

Năm 2018, Học viện đã cử 05 giảng viên hạng III đi dự thi thăng hạng lên giảng viên chính hạng II. Căn cứ Quyết định số 1302/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận kết quả thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2017 và các văn bản quy định có liên quan. Ngày 14/5/2018, Bộ trưởng Bộ Y tế đã ký các Quyết định: số 2916/QĐ-BYT, số 2917/QĐ-BYT, số 2918/QĐ-BYT, số

2919/QĐ-BYT, số 2920/QĐ-BYT về việc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II) cho 05 giảng viên của Học viện.

Năm 2018, có 05 giảng viên của Học viện được bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư căn cứ vào các quy định của pháp luật có liên quan. Ngày 22/6/2018, Bộ trưởng Bộ Nội vụ đã ký các Quyết định: số 1049/QĐ-BNV, số 1050/QĐ-BNV, số 1051/QĐ-BNV, số 1052/QĐ-BNV, số 1053/QĐ-BNV về việc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giảng viên cao cấp (hạng I) cho 05 giảng viên của Học viện.

2.6. Nâng lương, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức và người lao động khác:

- Nâng lương:

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và Quyết định số 426/QĐ-HVYDHC TVN ngày 12/5/2017 của Giám đốc Học viện ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động để xét nâng bậc lương cho cán bộ, viên chức người lao động của Học viện.

Hàng quý, Học viện lập danh sách những người đủ điều kiện nâng bậc lương thông báo công khai trên Website nội bộ của Học viện để toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động biết và cho ý kiến phản hồi về thường trực Hội đồng lương của Học viện (Phòng TCCB) để tổng hợp trình Hội đồng lương xét và đề nghị Giám đốc quyết định. Kết quả nâng bậc lương hàng năm đều được gửi về các đơn vị và được công khai trên trang thông tin điện tử của Học viện.

Học viện đã quyết định nâng bậc lương thường xuyên cho 212 viên chức; nâng phụ cấp thâm niên vượt khung cho 11 viên chức; nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc: 15 người; nâng bậc lương trước thời hạn để nghỉ hưu: 01 người; thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo cho: 160 giảng viên.

- Khen thưởng:

Học viện đã thành lập đã thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng, có hướng dẫn tổng kết hoạt động, hướng dẫn cụ thể về đánh giá, phân loại viên chức, tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu thi đua, kết quả thực hiện có báo cáo tổng kết, đánh giá hoạt động, công tác khen thưởng thực hiện theo quy định, kết quả thi đua được niêm yết tại bảng tin và trên website của Học viện.

+ Học viện được Bộ trưởng Bộ Y tế tặng cờ thi đua của Bộ Y tế, tặng danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" cho 54 tập thể, tặng Bằng khen cho 5 tập thể và 26 cá nhân.

+ Giám đốc Học viện tặng danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến" cho 76 tập thể; Tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến" cho 554 cán bộ, viên chức, người lao

động; Tặng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở" cho 79 viên chức, người lao động của Học viện.

- **Kỷ luật:** Học viện không có cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật.

Những lỗi vi phạm của cán bộ, viên chức về thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức; quy tắc đạo đức nghề nghiệp; về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm, chấp hành nội quy, quy định của cơ quan, chấp hành giờ giấc làm việc...chưa tới mức độ phải xử lý kỷ luật đều được nhắc nhở, phê bình và trừ vào thu nhập tăng thêm hằng tháng theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Học viện cũng như làm căn cứ đánh giá viên chức cuối năm và đề xuất các danh hiệu thi đua.

3. Việc quản lý và sử dụng các khoản kinh phí ngân sách nhà nước cấp; khoản thu-chi hoạt động của đơn vị

Đoàn thanh tra không thực hiện kiểm tra chất lượng công việc hoàn thành, không đối chiếu công nợ của Học viện với các đơn vị bên ngoài, chỉ thực hiện kiểm tra sổ kế toán, kiểm tra xác suất một số hồ sơ, chứng từ quyết toán, Giám đốc Học viện chịu trách nhiệm về tính chính xác, tính trung thực, đúng đắn và pháp lý của chứng từ kế toán và số liệu trong báo cáo tài chính theo quy định.

3.1. Cơ chế tài chính của Học viện:

Học viện là đơn vị dự toán cấp 2, tự đảm bảo một phần kinh phí hoạt động thường xuyên và tiến tới tự chủ theo quy định của pháp luật. Học viện quản lý tài chính trên cơ sở tuân thủ quy định của Nhà nước đối với đơn vị sự nghiệp công lập, theo quy định quản lý nguồn thu và Quy chế chi tiêu nội bộ của Học viện.

Thực hiện đăng ký, kê khai, nộp thuế và các khoản thu ngân sách khác theo quy định của pháp luật. Thực hiện công tác kế toán, kiểm toán và xét duyệt quyết toán đối với đơn vị sử dụng ngân sách trực thuộc Học viện theo quy định của pháp luật. Quản lý, hướng dẫn kiểm tra giám sát các đơn vị trực thuộc để sử dụng nguồn tài chính đúng quy định của pháp luật; chủ động huy động các nguồn tài chính để tăng cường nguồn thu cho Học viện, quản trị cơ sở dữ liệu tài chính thống nhất trong toàn Học viện.

Năm 2018, Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 589/QĐ-BYT ngày 23/01/2018 giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định tại Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ, như sau:

- Loại hình đơn vị: Đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm một phần chi phí hoạt động thường xuyên.

- Thời gian giao tự chủ: Từ niên độ Ngân sách nhà nước năm 2018 đến khi Nghị định quy định về cơ chế tự chủ trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo được ban hành và có hiệu lực thi hành.

Học viện xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo theo quyết định số 01/QĐ-HVYDHCTVN ngày 03/01/2017 của Giám đốc Học viện quy định các chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu áp dụng thống nhất trong toàn Học viện và thực hiện các quy định hiện hành của Nhà nước.

Ngoài ra Giám đốc Học viện đã ban hành các Quyết định số 1310/QĐ-HVYDHCTVN ngày 31/12/2017 ban hành mức thu kinh phí đào tạo lớp ngắn hạn; Quyết định số 677/QĐ- HVYDHCTVN ngày 30/7/2018 về việc ban hành mức thu học phí.

3.2. Cơ chế tài chính của Bệnh viện Tuệ Tĩnh:

Bệnh viện Tuệ Tĩnh là Bệnh viện thực hành trực thuộc Học viện và được thành lập theo Quyết định số 13/QĐ-BYT ngày 03/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

Giám đốc Bệnh viện Tuệ Tĩnh đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo Quyết định số 51/QĐ-BVTT ngày 30/01/2018 quy định các chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu áp dụng thống nhất trong Bệnh viện và thực hiện các quy định hiện hành của Nhà nước.

Bệnh viện Tuệ Tĩnh thực hiện công khai và thu giá dịch vụ y tế đối với từng đối tượng người bệnh, như sau:

*** Đối với người bệnh có thẻ Bảo hiểm y tế (BHYT):**

- Từ 01/3/2016 - 15/7/2018, Bệnh viện áp dụng Thông tư Liên tịch số 37/2015/TTLT-BYT-BTC ngày 29/10/2015 của Liên Bộ Y tế, Bộ Tài chính quy định thống nhất Giá dịch vụ khám chữa bệnh BHYT giữa các Bệnh viện cùng hạng trên toàn quốc;

- Từ 15/7/2018 - 14/12/2018, Bệnh viện áp dụng Thông tư số 15/2018/TT-BYT ngày 30/5/2018 của Bộ Y tế quy định thống nhất giá dịch vụ khám chữa bệnh BHYT giữa các Bệnh viện cùng hạng trên toàn quốc và hướng dẫn áp dụng giá, thanh toán chi phí khám chữa bệnh trong một số trường hợp.

- Từ 15/12/2018 - đến nay, Bệnh viện áp dụng Thông tư số 39/2018/TT-BYT ngày 30/11/2018 của Bộ Y tế quy định thống nhất giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh BHYT giữa các bệnh nhân cùng hạng trên toàn quốc và hướng dẫn áp dụng giá, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong một số trường hợp.

*** Đối với Người bệnh chưa có thẻ Bảo hiểm y tế (BHYT):**

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-BYT ngày 15/3/2017 của Bộ Y tế quy định mức tối đa khung giá dịch vụ khám chữa bệnh không thuộc phạm vi thanh toán của

Quỹ BHYT trong các cơ sở khám chữa bệnh của Nhà nước; Quyết định số 2126/QĐ-BYT ngày 26/5/2017 đính chính Thông tư số 02/2017/TT-BYT, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 150/QĐ-BVTT ngày 30/5/2017 ban hành Giá dịch vụ cho đối tượng khám chữa bệnh tự nguyện tại Bệnh viện Tuệ Tĩnh. Ngoài ra, Học viện còn áp dụng Quyết định số 2550/QĐ-BYT ngày 16/6/2017 của Bộ Y tế phê duyệt giá dịch vụ khám chữa bệnh không thuộc phạm vi thanh toán của Quỹ BHYT.

3.3. Theo số liệu báo cáo của Học viện:

Tổng thu năm 2018 là: 204.523.547.877 đồng, trong đó: nguồn thu từ ngân sách nhà nước cấp: 91.685.000.000 đồng (Kinh phí không thường xuyên là: 48.630.000.000 đồng; kinh phí thường xuyên là 43.055.000.000 đồng); Nguồn thu của đơn vị 112.838.547.877 đồng (Học viện: 74.666.462.964 đồng; Bệnh viện Tuệ Tĩnh: 38.172.084.913 đồng).

Tổng chi năm 2018 là: 145.301.385.349 đồng, trong đó Chi từ nguồn ngân sách nhà nước là 86.222.233.760 đồng (nguồn kinh phí không thường xuyên là: 44.489.528.760 đồng; nguồn kinh phí thường xuyên là 41.732.705.000 đồng); Chi từ nguồn thu của đơn vị là 59.079.151.589 đồng (học viện là 31.828.649.020 đồng; Bệnh viện Tuệ Tĩnh là: 27.250.502.569 đồng).

Chênh lệch thu chi đơn vị trích lập các quỹ thực hiện năm 2018 là 53.759.396.288 đồng, trong đó: quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp 13.430.395.585 đồng, quỹ bổ sung thu nhập 29.381.587.703 đồng, quỹ phúc lợi 8.965.248.000 đồng, quỹ khen thưởng 1.982.165.000 đồng.

Số kinh phí còn lại năm 2018 là: 5.462.766.240 đồng trong đó nguồn ngân sách chuyển sang năm 2019 là 5.432.295.000 đồng (nguồn kinh phí không thường xuyên là 4.110.000.000 đồng, nguồn kinh phí thường xuyên là 1.322.295.000 đồng) và số hủy dự toán ngân sách nhà nước năm 2018 do tiết kiệm chi và tiết kiệm sau đấu thầu (từ nguồn kinh phí không thường xuyên) là 30.471.240 đồng.

Việc chấp hành nghĩa vụ với ngân sách nhà nước: Năm 2018, tổng số thuế Học viện nộp cho ngân sách nhà nước là 435.020.333 đồng, trong đó: Thuế thu nhập doanh nghiệp 403.554.353 đồng, thuế giá trị gia tăng 30.465.980 đồng, thuế môn bài 1.000.000 đồng. Tính đến ngày 30/5/2019, Học viện đã nộp đủ số thuế 435.020.333 đồng vào ngân sách nhà nước.

3.4. Kiểm tra sổ sách, chứng từ kế toán:

Đoàn thanh tra kiểm tra xác xuất 38 chứng từ thanh toán chuyển khoản; chứng từ thanh quyết toán tiền mặt trong tháng 1,2,4 và tháng 12 năm 2018.

- Một số bảng kê thanh toán của chứng từ chi chuyển khoản về: thu nhập tăng thêm, chi phúc lợi ngày truyền thống, chi sinh nhật, chi ngày lễ tết, chi công

tác phí, chi hỗ trợ cho cán bộ, viên chức phục vụ khối đào tạo nhưng không được hưởng phụ cấp giáo viên, phụ cấp nghề, chi tiền giảng chính trị đầu khoá học 2018-2019, chi tiền Hội đồng khoa học năm 2018, chi tiền lớp tác động cột sống K2, K3... cho cán bộ, viên chức, người lao động đều không có chữ ký của người nhận tiền. (tuy nhiên, đơn vị đã có bản xác nhận chi tiết giao dịch chuyển tiền thành công đến các tài khoản cá nhân của ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam-Chi nhánh Đồng Đa). Cụ thể:

+ Phiếu chi C005 ngày 05/01/2018, Chứng từ chuyển khoản số 85 ngày 09/02/2018, Chứng từ chuyển khoản số 1276 ngày 31/12/2018, Chứng từ chuyển khoản số 01, Chứng từ chuyển khoản: UNC01, Chứng từ chuyển khoản 898 ngày 07/11/2018, Chứng từ chuyển khoản số 1126 ngày 13/12/2018, Chứng từ chuyển khoản số 1172 ngày 25/12/2018.

* Chứng từ Bệnh viện Tuệ Tĩnh

- Một số bảng kê thanh toán của chứng từ chi chuyển khoản về: thu nhập tăng thêm, chi phúc lợi ngày truyền thống, chi sinh nhật, chi ngày lễ tết, chi công tác phí... cho cán bộ, viên chức, người lao động không có chữ ký của người nhận tiền hoặc chỉ có 1 người ký nhận. (tuy nhiên đơn vị đã có bản xác nhận chi tiết giao dịch chuyển tiền thành công đến các tài khoản cá nhân của ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam-Chi nhánh Đồng Đa).

4. Đối với công tác mua sắm vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học

- Chuẩn bị, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu:

Căn cứ đề xuất của các phòng, ban, bộ môn, khoa, ngày 24/02/2017, Hội đồng khoa học và đào tạo của Học viện đã họp thông qua danh mục, cấu hình trang thiết bị, vật tư hóa chất, dụng cụ thí nghiệm và cải tạo sửa chữa tài sản cố định. Ngày 30/6/2017, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 569/QĐ-HVYDHCTVN phê duyệt danh mục, cấu hình vật tư hóa chất năm 2017 - 2018 của Học viện.

Xét đề nghị và hồ sơ tài liệu của Học viện; Báo cáo thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu ngày 31/7/2017 của Tổ thẩm định thầu, Bộ Y tế. Ngày 17/8/2017, Bộ trưởng Bộ Y tế đã ký Quyết định số 3737/QĐ-BYT phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học bằng nguồn ngân sách nhà nước, nguồn thu phí, lệ phí năm 2017 của Học viện, gồm 1 gói thầu, với giá trị dự kiến: 1.897.419.700 đồng; Hình thức lựa chọn nhà thầu: đấu thầu rộng rãi; Phương thức đấu thầu: một giai đoạn, một túi hồ sơ; Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: quý 3/2017; Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng kể từ khi ký hợp đồng; Nguồn vốn: ngân sách nhà nước, phí, viện phí; Danh mục, giá gói thầu dự kiến: Gói 1: vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm: 283 phần (mặt hàng), giá dự kiến: 1.897.419.700 đồng.

- Tổ chức lựa chọn nhà thầu:

Ngày 23/8/2017, Học viện đã đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học bằng nguồn ngân sách nhà nước, nguồn thu phí, lệ phí năm 2017 của Học viện trên Hệ thống đấu thầu điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư. Học viện đã đăng thông tin đấu thầu trên Báo đấu thầu số báo 172 ngày 13/9/2017. Thời gian phát hành HSMT từ 08 giờ 30 ngày 18/9/2017 đến 08 giờ 30 ngày 28/9/2017 (trong giờ hành chính). Giám đốc học viện đã ký Quyết định số 588/QĐ-HVYDHCTVN ngày 13/7/2018 thành lập tổ thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu của Học viện. Ngày 11/9/2017, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 808/QĐ-HVYDHCTVN chỉ định Công ty Cổ phần Tư vấn đầu tư xây dựng và phát triển nông thôn là nhà cung cấp dịch vụ tư vấn Lập hồ sơ mời thầu và phân tích đánh giá hồ sơ mời thầu. Ngày 12/9/2017, Giám đốc học viện đã ký Quyết định số 809/QĐ-HVYDHCTVN phê duyệt hồ sơ mời thầu gói thầu số 01: Vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm thuộc Dự án: Mua vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học bằng nguồn ngân sách nhà nước, nguồn thu phí, lệ phí năm 2017 của Học viện.

Học viện tiến hành đóng thầu vào lúc 08 giờ 30 phút ngày 28/9/2017. Mở thầu vào lúc 09 giờ 00, ngày 28/9/2017. Tổ chuyên gia đánh giá HSMT của Công ty tư vấn có báo cáo đánh giá HSMT ngày 04/10/2017. Học viện tiến hành thương thảo hợp đồng với nhà thầu được mời thương thảo hợp đồng và Tổ thẩm định đã có báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu ngày 13/10/2017 gửi Giám đốc học viện.

Ngày 16/10/2017, Giám đốc học viện đã ký Quyết định số 922/QĐ-HVYDHCTVN phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm; nhà thầu cung cấp: Công ty TNHH Dịch vụ vật tư khoa học kỹ thuật T.H.T; giá trúng thầu: 1.890.379.000 đồng.

- Thực hiện kết quả lựa chọn nhà thầu:

Căn cứ quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu, Học viện đã thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu đến nhà thầu trúng thầu, tiến hành ký hợp đồng kinh tế với nhà thầu trúng thầu, nhà thầu nộp bảo đảm thực hiện hợp đồng 3% giá trị gói thầu, thực hiện hợp đồng, nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng, thanh quyết toán theo các quy định của pháp luật có liên quan.

5. Đối với công tác mua sắm trang thiết bị y tế năm 2018:

Năm 2018, Học viện được Bộ Y tế phê duyệt thực hiện 11 gói thầu mua sắm trang thiết bị, bao gồm trang thiết bị văn phòng và thiết bị y tế. Đoàn thanh tra kiểm tra ngẫu nhiên 02 gói thầu: Gói thầu mua: Trang thiết bị di truyền và Gói thầu mua: Thiết bị văn phòng, cụ thể như sau:

5.1. Đối với Gói thầu mua: Trang thiết bị di truyền

- Chuẩn bị lựa chọn nhà thầu, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn thầu:

Ngày 14/5/2018, Hội đồng khoa học và Đào tạo mở rộng họp thống nhất danh mục, cấu hình và dự toán trang thiết bị y tế mua năm 2018 của Học viện. Xét đề nghị và hồ sơ tài liệu của Học viện, Biên bản của Bộ Y tế họp thẩm định Dự án mua sắm trang thiết bị và sửa chữa TSCĐ của Học viện. Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 4191/QĐ-BYT ngày 29/6/2018 phê duyệt Dự án mua sắm trang thiết bị năm 2018 từ nguồn NSNN của Học viện với quy mô Dự án: 14.626 triệu đồng.

Xét đề nghị và hồ sơ tài liệu của Học viện; văn bản số 5410/BYT-TB-CT ngày 13/9/2018 của Bộ Y tế thẩm định cấu hình, tính năng kỹ thuật trang thiết bị mua năm 2018 của Học viện; báo cáo thẩm định của Tổ thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp hàng hóa, dịch vụ của Vụ Kế hoạch - Tài chính, Bộ Y tế và các tài liệu có liên quan. Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 6051/QĐ-BYT ngày 05/10/2018 phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà cung cấp trang thiết bị năm 2018 của Học viện và Bệnh viện Tuệ Tĩnh, cụ thể: 07 gói thầu với giá trị dự kiến 37.967.800.000 đồng; thời gian bắt đầu lựa chọn nhà thầu: Quý IV/2018; nguồn vốn: Ngân sách nhà nước năm 2018; tên gói thầu, giá gói thầu: Gói thầu 01: Trang thiết bị thí nghiệm di truyền, giá gói thầu: 6.004.000.000 đồng; thời gian thực hiện hợp đồng: 03 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực; loại hợp đồng: Trọn gói; hình thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi qua mạng; phương thức đấu thầu: Một giai đoạn một túi hồ sơ.

- Tổ chức lựa chọn nhà thầu:

Ngày 08/10/2018, Học viện đã đăng thông tin chi tiết kế hoạch lựa chọn nhà thầu trên Hệ thống đấu thầu điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, số kế hoạch lựa chọn nhà thầu 20181015629-00. Ngày 09/10/2018, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 924/QĐ-HVYDHCTVN và Quyết định số 925/QĐ-HVYDHCTVN về việc phê duyệt kết quả chỉ định thầu đơn vị tư vấn thực hiện gói thầu lập HSMT, đánh giá HSDT và chỉ định đơn vị tư vấn thực hiện gói thầu thẩm định HSMT và kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu của Học viện theo Quyết định số 6051/QĐ-BYT ngày 05/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

Xét báo cáo thẩm định E-HSMT ngày 13/10/2018 của đơn vị tư vấn, Giám đốc Học viện ký Quyết định số 961/QĐ-HVYDHCT ngày 15/10/2018, phê duyệt E-HSMT, gói thầu 01: Trang thiết bị thí nghiệm di truyền. Ngày 16/10/2018, Học viện Thông báo mời thầu trên Hệ thống đấu thầu điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, số Thông báo mời thầu 20181038120-00, thời gian nhận HSDT từ ngày 16/10/2018 đến 08 giờ 00 ngày 27/10/2018. Vào lúc 09 giờ 05 phút ngày 27/10/2018, Học viện tiến hành mở thầu (có biên bản mở thầu). Ngày 29/10/2018, đơn vị tư vấn lập HSMT, đánh giá HSDT có báo cáo kết quả đánh giá E-HSDT gói

thầu 01. Trang thiết bị thí nghiệm di truyền. Ngày 30/10/2018, Học viện và Nhà thầu được đề nghị thương thảo hợp đồng tiến hành thương thảo hợp đồng. Ngày 31/10/2018, đơn vị tư vấn thẩm định HSMT và kết quả lựa chọn nhà thầu có báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu 01: Trang thiết bị thí nghiệm di truyền. Căn cứ báo cáo thẩm định và các tài liệu liên quan, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 1017/QĐ-HVYDHCTVN ngày 31/10/2018 phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu 01: Trang thiết bị thí nghiệm di truyền, với giá trúng thầu: 5.722.546.000 đồng; Nhà thầu cung cấp: Công ty TNHH Thiết bị Khoa học Kỹ thuật Đức Minh.

- Thực hiện kết quả lựa chọn nhà thầu:

Căn cứ vào quyết định phê duyệt kết quả đấu thầu, Học viện gửi Thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu cung cấp trang thiết bị thí nghiệm di truyền, ký hợp đồng kinh tế, nhà thầu trúng thầu nộp Bảo đảm thực hiện hợp đồng là 3% giá trị gói thầu, thực hiện hợp đồng, chạy thử thiết bị, nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng, thanh quyết toán theo các quy định hiện hành và đưa trang thiết bị vào sử dụng ngay để phát huy hiệu quả sử dụng.

5.2. Đối với Gói thầu mua: Trang thiết bị văn phòng của Học viện

- Chuẩn bị lựa chọn nhà thầu, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn thầu:

Xét đề nghị và hồ sơ tài liệu của Học viện, Bộ trưởng Bộ Y tế đã ký Quyết định số 7538/QĐ-BYT ngày 21/12/2018 phê duyệt danh mục, kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp trang thiết bị năm 2018 (đợt 2) của Học viện và Bệnh viện Tuệ Tĩnh, cụ thể: 02 gói thầu; Gói thầu 1: Trang thiết bị văn phòng của Học viện, giá gói thầu: 138.000.000 đồng; thời gian bắt đầu lựa chọn nhà thầu: tháng 12/2018; nguồn vốn: Ngân sách nhà nước năm 2018 (phần kinh phí chênh lệch sau đấu thầu) và nguồn Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của Học viện; thời gian thực hiện hợp đồng: 10 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực; loại hợp đồng: Trọn gói; hình thức lựa chọn nhà thầu: Mua sắm trực tiếp theo Hợp đồng số 11/2018/HĐKT/HVYDHCTVN-P&C ngày 01/11/2018 giữa Học viện và Công ty cổ phần P&C Việt Nam; phương thức đấu thầu: Một giai đoạn một túi hồ sơ.

- Tổ chức lựa chọn nhà thầu:

Ngày 21/12/2018, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 1266/QĐ-HVYDHCTVN phê duyệt kết quả chỉ định thầu đơn vị tư vấn thực hiện gói thầu lập HSYC, đánh giá HSDX và chỉ định đơn vị tư vấn thực hiện gói thầu thẩm định HSYC và kết quả lựa chọn nhà thầu của Học viện theo Quyết định số 7538/QĐ-BYT ngày 21/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

Xét báo cáo thẩm định HSYC ngày 21/12/2018 của đơn vị tư vấn, Giám đốc Học viện ký Quyết định số 1270/QĐ-HVYDHCT ngày 21/12/2018 phê duyệt Hồ

sơ yêu cầu mua sắm trực tiếp, gói thầu 01: Trang thiết bị văn phòng của Học viện. thời gian phát hành HSYC báo giá từ ngày 21/12/2018 đến 09 giờ 00 ngày 27/12/2018; nhận HSDX chậm nhất đến 09 giờ 00 ngày 27/12/2018. Thời gian đóng thầu: vào lúc 8h00 kết thúc 8h05p ngày 24/12/2018; Thời gian mở thầu: vào lúc 8h20p, kết thúc lúc 8h30p ngày 24/12/2018. Ngày 24/12/2018, đơn vị tư vấn có báo cáo kết quả đánh HSDX, gói thầu 01. Trang thiết bị văn phòng của Học viện. Ngày 24/12/2018, Học viện và Nhà thầu được đề nghị thương thảo hợp đồng tiến hành thương thảo hợp đồng. Ngày 25/12/2018, đơn vị tư vấn thẩm định có báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu 01: Trang thiết bị văn phòng của Học viện.

Căn cứ báo cáo thẩm định và các tài liệu liên quan, Giám đốc Học viện đã ký Quyết định số 1282/QĐ-HVYDHCTVN ngày 25/12/2018 phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu 01: Trang thiết bị văn phòng của Học viện, với giá trúng thầu: 138.000.000 đồng; Nhà thầu cung cấp: Công ty Cổ phần P&C Việt Nam.

- Thực hiện kết quả đấu thầu:

Căn cứ vào quyết định phê duyệt kết quả đấu thầu, Học viện gửi Thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu cung cấp trang thiết bị Văn phòng của Học viện, ký hợp đồng kinh tế, nhà thầu trúng thầu nộp Bảo đảm thực hiện hợp đồng là 3% giá trị gói thầu, thực hiện hợp đồng, chạy thử thiết bị, nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng, thanh quyết toán theo các quy định hiện hành và đưa trang thiết bị vào sử dụng ngay để phát huy hiệu quả sử dụng.

6. Công tác đầu tư xây dựng, quản lý sử dụng tài sản, đất đai, cơ sở vật chất năm 2018.

Năm 2018, tại Học viện được Bộ Y tế cho phép triển khai các dự án đầu tư xây dựng công trình (dự án Công trình chuyển tiếp); gồm:

6.1. Dự án: Xây dựng Bệnh viện Tuệ Tĩnh quy mô 100 giường điều trị nội trú

Tổng mức đầu tư: 136.483.000.000 đồng, trong đó:

- Chi phí xây dựng:	92.764.400.000
- Chi phí thiết bị:	21.500.000.000
- Chi phí QLDA:	1.753.958.000
- Chi phí tư vấn đầu tư xây dựng:	5.267.823.000
- Chi phí khác:	2.789.370.000
- Chi phí dự phòng:	12.407.555.000

- Nguồn vốn: Vốn đầu tư phát triển Ngân sách nhà nước (tối đa) 70.000.000.000đ, Nguồn vốn Quỹ phát triển hoạt động của Chủ đầu tư: 66.483.000.000đ.

- Thời gian thực hiện dự án: 2016 – 2020.

- Nội dung, mục tiêu cơ bản của dự án: Xây dựng khối nhà 10 tầng với tổng diện tích sàn 10.680m², đường nội bộ xung quanh tòa nhà và 01 tầng hầm là nơi để xe cho cán bộ đồng thời đáp ứng nhu cầu khám chữa bệnh, đào tạo, thực hành và nghiên cứu khoa học của Học viện.

- Dự án được triển khai thực hiện theo Quyết định số 3915/QĐ-BYT ngày 24/10/2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt quy hoạch phát triển tổng thể Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam đến 2010 và tầm nhìn 2020;

Bộ Y tế cho phép chuẩn bị đầu tư xây dựng tại Quyết định số 5534/QĐ-BYT ngày 31/12/2007; Phê duyệt Dự toán chuẩn bị đầu tư tại Quyết định số 5535/QĐ-BYT ngày 31/12/2007; Phê duyệt dự án tại Quyết định số 4185/QĐ-BYT ngày 29/10/2010.

Dự án được Bộ trưởng Bộ Y tế phê duyệt lại tại Quyết định số 4416/QĐ-BYT ngày 27/10/2014 và Quyết định số 4117/QĐ-BYT ngày 30/10/2015; Phê duyệt thiết kế kỹ thuật và dự toán xây dựng công trình tại Quyết định số 4372/QĐ-BYT ngày 12/8/2016.

Công trình được Chủ đầu tư khởi công vào Quý IV/2016, khánh thành ngày 27/02/2019; Quản lý dự án công trình được Ban quản lý dự án chuyên ngành xây dựng công trình Bộ Y tế thực hiện thông qua hợp đồng ủy thác. Quá trình triển khai thi công công trình xây dựng được Chủ đầu tư tuân thủ theo các quy định về quản lý đầu tư của Nhà nước. Học viện đang chuẩn bị quyết toán công trình theo quy định. Đoàn thanh tra không kiểm tra, xem xét nội dung này.

6.2. Dự án Xây dựng Hệ thống xử lý nước thải:

Căn cứ pháp lý:

Quyết định số 6300/QĐ-BYT ngày 21/10/2016 về việc phê duyệt chủ trương đầu tư dự án hệ thống xử lý nước thải của Học viện; Quyết định số 4876/QĐ-BYT ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đầu tư xây dựng công trình Hệ thống xử lý nước thải của Học viện; Quyết định số 3249/QĐ-BYT ngày 30/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình: Xây dựng Hệ thống xử lý nước thải của Học viện.

Thông tin Dự án:

- Tên Dự án: Dự án xây dựng hệ thống xử lý nước thải của Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam;

- Tổng mức đầu tư: 4.800.000.000 đồng

- Nguồn vốn: Vốn đầu tư phát triển Ngân sách nhà nước.
- Thời gian thực hiện dự án: 2018 - 2019.
- Khởi công: tháng 8/2018
- Hoàn thành (Dự kiến): tháng 02/2019.
- Đơn vị thi công: Công ty Cổ phần Bơm Châu Âu
- Hình thức QLDA: Chủ đầu tư trực tiếp quản lý dự án.
- Giám sát thi công công trình: Công ty TNHH Tin học Thương Mại Công nghệ và Tư vấn ICT.

Liên quan Dự án xây dựng hệ thống xử lý nước thải của Học viện, gồm có 07 gói thầu:

- 01 gói thầu xây lắp Gói XL-TB/2018: Xây dựng và cung cấp lắp đặt thiết bị hệ thống xử lý nước thải.

- 06 gói thầu tư vấn, gồm:

Các gói thuộc giai đoạn chuẩn bị: Học viện thực hiện 03 gói thầu tư vấn là: Gói TV-01/2017: Lập báo cáo Kinh tế kỹ thuật; Gói TV-02/2017: Thẩm tra thiết kế bản vẽ thi công - dự toán xây dựng và Gói TV-03/2017: Thẩm định giá thiết bị.

Để triển khai gói thầu xây lắp, Học viện tiếp tục triển khai 03 gói thầu tư vấn là: Gói TV-01/2018: Lập hồ sơ mời thầu, đánh giá hồ sơ dự thầu gói thầu XL-TB/2018; gói TV-05/2017: Tư vấn giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị gói thầu XL-TB/2018 thuộc công trình: Xây dựng Hệ thống xử lý nước thải của Học viện và gói TV-06/2017: Kiểm toán công trình thuộc công trình: Xây dựng hệ thống xử lý nước thải của Học viện.

Thời điểm thanh tra, dự án xây dựng công trình đã hoàn thành đưa vào sử dụng (chưa có biên bản bàn giao chính thức). Đoàn thanh tra không kiểm tra, xem xét, đánh giá việc quản lý chất lượng, quản trị dự án đầu tư xây dựng của Học viện. Đoàn Thanh tra chọn ngẫu nhiên 02 gói thầu của dự án để đánh giá việc tổ chức thực hiện công tác đấu thầu tại đơn vị. Hồ sơ, tài liệu thể hiện như sau:

- Gói thầu: XL-TB/2018: Xây dựng và cung cấp lắp đặt thiết bị hệ thống xử lý nước thải của Học viện:

Thực hiện Quyết định số 3249/QĐ-BYT ngày 30/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình: Xây dựng hệ thống xử lý nước thải của Học viện. Học viện đã lựa chọn đơn vị tư vấn Lập hồ sơ mời thầu là Công ty cổ phần Môi trường Nam Việt theo hình thức Chỉ định thầu rút gọn đã được Bộ Y tế phê duyệt. Hồ sơ mời thầu (HSMT) được Thẩm định và phê duyệt tại Quyết định số 546/QĐ-HVYDHCTVN ngày 19/6/2018 của Giám đốc Học viện (Chủ đầu tư).

Mời thầu: Chủ đầu tư đăng thông tin trên Báo đấu thầu số 119 ngày 27/6/2018; Phát hành HSMT từ ngày 02/7/2018 đến 09 giờ 00 ngày 12/7/2018.

Trong thời gian phát hành HSMT, có 06 nhà thầu mua HSMT (Danh sách kèm theo).

Đóng thầu: lúc 09 giờ 00, ngày 12/7/2018; Trước thời điểm đóng thầu có 02 nhà thầu nộp Hồ sơ dự thầu (HSDT); sau thời điểm đóng thầu có 01 nhà thầu nộp HSDT (lúc 9 giờ 15 - chậm 15 phút). Nhà thầu nộp HSDT chậm đã được Bên mời thầu trả lại nguyên trạng (Có Biên bản và danh sách kèm theo).

Mở thầu lúc 09 giờ 30, ngày 12/7/2018 (Biên bản mở thầu kèm theo): Chỉ có 02 nhà thầu tham dự đủ điều kiện theo quy định

Công ty cổ phần Môi trường Nam Việt là nhà thầu tư vấn thực hiện việc phân tích, đánh giá Hồ sơ dự thầu. Kết quả đánh giá HSDT các nhà thầu tham dự gói thầu như sau:

- Số nhà thầu tham dự thầu: 02;

- Nhà thầu trúng thầu là: Công ty Cổ phần Bơm Châu Âu;

Giá đề nghị trúng thầu là: 4.046.227.000 đồng;

Giá kế hoạch của gói thầu: 4.122.598.000 đồng;

Qua công tác đấu thầu, giá gói thầu giảm: 76.371.000 đồng (1,85%).

Kết quả lựa chọn nhà thầu, được thẩm định, trình Chủ đầu tư phê duyệt Kết quả đấu thầu, lựa chọn nhà thầu gói thầu XL-TB/2018 tại Quyết định số 668/QĐ-HVYDHCTVN ngày 26/7/2018.

Kết quả lựa chọn nhà thầu được Bên mời thầu Thông báo tới các nhà thầu tham dự thầu và công khai trên trang điện tử của báo Đấu thầu Báo số 147 ngày 06 tháng 8 năm 2018.

Căn cứ vào kết quả đấu thầu, Bên mời thầu, Chủ đầu tư tiến hành thương lượng thảo hợp đồng theo quy định và ký hợp đồng với nhà thầu trúng thầu ngày 01/8/2018.

Thời điểm thanh tra, công trình đang vận hành chờ kết quả xét nghiệm nước đầu ra để nghiệm thu, bàn giao, chính thức đưa vào sử dụng.

- Gói thầu Tư vấn giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị thuộc công trình: Xây dựng Hệ thống xử lý nước thải Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam (gói TV-05/2017): Qua xem xét hồ sơ, tài liệu được Học viện cung cấp, Đoàn thanh tra thấy:

Học viện căn cứ Quyết định số 3249/QĐ-BYT ngày 30/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình: Xây dựng hệ thống xử lý nước thải Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam.

Học viện đã tổ chức công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu tư vấn giám sát công trình theo hình thức lựa chọn Bộ Y tế phê duyệt là Chỉ định thầu rút gọn.

Bên mời thầu đã gửi Thư mời quan tâm tới nhà thầu được cho là có đủ kinh nghiệm, năng lực đáp ứng gói thầu ngày 26 tháng 7 năm 2018. Nhà thầu được mời là Công ty TNHH Tin học Thương mại Công nghệ và Tư vấn ICT đã có công văn phúc đáp ngày 27/7/2018.

Bên mời thầu đã xem xét, đánh giá nhà thầu: Có kinh nghiệm, đủ năng lực để hoàn thành gói thầu tại (Biên bản xét chọn ngày 27/7/2018 kèm theo)

Chủ đầu tư phê duyệt và Ban hành quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu quan tâm trúng thầu là Công ty TNHH Tin học Thương mại Công nghệ và Tư vấn ICT với giá trúng thầu được duyệt là 55.589.000 đồng (Tại Quyết định số 687/QĐ-HVYDHCTVN ngày 01/8/2018). Hai bên đã tiến hành thương thảo và ký kết hợp đồng kinh tế theo quy định ngày 02/8/2018.

6.3. Quản lý sử dụng cơ sở vật chất, tài sản công và cải tạo, sửa chữa nhỏ năm 2018:

Quản lý đất đai:

Tổng diện tích đất 22.739m²; Tại địa chỉ Số 2 Trần Phú - Hà Đông - Hà Nội: 10.569m²; Tại Khu Đồng Quan - Phú Xuyên - Hà Nội: 12.170m² (Khu đất thuộc trường thuốc nam) được cấp năm 1971, nay được gọi là khu Truyền thống Học viện; Trên diện tích đất khu Đồng Quan hiện nay có 02 công trình kiến trúc: 1 công trình làm nhà truyền thống và 1 nhà cấp IV. Đất đai của Học viện có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định.

Năm 2018 Học viện có tiến hành cải tạo, sửa chữa nhỏ để đảm bảo phục vụ kịp thời công tác giảng dạy (phụ lục kèm theo) với tổng số tiền là: 1.133.251.000đ. Giá trị cải tạo, sửa chữa nhỏ không lớn, tính cấp thiết cho nhu cầu hoạt động cao nên Học viện đã thực hiện lựa chọn nhà thầu theo hình thức Chỉ định thầu rút gọn theo Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/03/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp (Điều 17, Thông tư 58/2016/TT-BTC của Bộ Tài chính).

Hiện nay, trên khuôn viên Học viện có 10 hạng mục công trình đều được sử dụng cho công tác đào tạo và khám, chữa bệnh.

7. Công tác quản lý về đào tạo:

7.1. Công tác tuyển sinh:

7.1.1. Xác định chỉ tiêu

Việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh, quản lý và tổ chức đào tạo năm 2018 của Học viện: Ghi nhận theo kết quả Biên bản kiểm tra tuyển sinh đào tạo ngày 05/12/2018 của Đoàn kiểm tra theo quyết định số 4927/QĐ-BGDĐT ngày 13/11/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

7.1.2. Tuyển sinh đại học

- Học viện đã xây dựng và công khai Đề án tuyển sinh, ban hành các văn bản hướng dẫn xét tuyển theo thẩm quyền; việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ xét tuyển được thực hiện theo đúng các quy định hiện hành.

- Cập nhật, công bố thông tin xét tuyển; việc phát, nhận hồ sơ xét tuyển về thời gian, hình thức, các loại giấy tờ xác nhận về kết quả học tập, diện ưu tiên, khuyến khích, bảo lưu, thời gian công tác: Thực hiện theo đúng quy định hiện hành

- Thực hiện quy trình xác định điểm trúng tuyển theo quy trình xét tuyển đợt 1 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; việc thực hiện chính sách ưu tiên, xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển; ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào; Học viện có 1 đợt xét tuyển bổ sung, việc xét tuyển thực hiện theo đúng quy định. Học viện không quy định nhân hệ số trong xét tuyển.

- Công khai kết quả xét tuyển, tuyển thẳng, danh sách thí sinh trúng tuyển; triệu tập thí sinh trúng tuyển; việc thực hiện kiểm tra, đối chiếu giấy tờ thí sinh nộp với bản gốc; việc kiểm tra hồ sơ của thí sinh trúng tuyển; việc tiếp nhận thí sinh trúng tuyển thực hiện theo đúng quy định, Học viện có 01 thí sinh hệ liên thông chính quy nhập học muộn có xác nhận của cơ quan, lí do nhập học muộn là cơ quan chưa sắp xếp được nhân sự thay thế để thí sinh nhập học đúng thời hạn.

- Thực hiện quy định và tổ chức thu lệ phí xét tuyển: Học viện thu lệ phí xét tuyển theo đúng quy định, do các Sở Giáo dục và đào tạo chuyển khoản cho Học viện.

- Học viện tuyển đủ chỉ tiêu tuyển sinh theo Đề án tuyển sinh so với chỉ tiêu đã xác định, công bố. Thực hiện thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh theo đúng quy định.

- Hồ sơ tuyển sinh được lưu trữ đầy đủ theo đúng quy định

Kết quả tuyển sinh hệ đại học năm 2018

TT	Hệ đào tạo	Chỉ tiêu	Số lượng	Tỷ lệ %
Hệ đại học				
1	Chính quy	800	827	103,38%
-	BS YHCT	530	536	101,13
-	Dược sĩ	120	135	112,5%
-	Y khoa	120	133	110,83%
-	BS YHCT liên thông chính quy	30	23	76,67%
2	Liên kết Thiên Tân	100	33	

7.1.3. Tuyển sinh sau đại học

- Tuyển sinh trình độ thạc sĩ, Chuyên khoa I, II: Tổ chức thi tuyển theo Quy định của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Y tế, tổ chức 02 lần/năm tại Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam.

- Tuyển sinh nghiên cứu sinh: Theo hình thức xét tuyển, nhiều lần/năm.

- Điểm trúng tuyển phải đạt 50% thang điểm mỗi môn thi (có cộng điểm ưu tiên theo Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Việc thông báo tuyển sinh, tổ chức học bổ sung kiến thức, tổ chức tuyển sinh (ra đề, coi thi, chấm thi ...); hoạt động thanh tra, kiểm tra, giám sát tuyển sinh theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Kết quả tuyển sinh hệ sau đại học năm 2018

TT	Hệ đào tạo	Chỉ tiêu	Số lượng	Tỷ lệ %
1	Tiến sĩ	05	0	
2	Thạc sĩ	85	73	86%
3	Chuyên khoa II	20	11	55%
4	Bác sĩ nội trú	05	0	
5	Chuyên khoa I	200	152	76%

7.2. Công tác quản lý đào tạo

7.2.1. Tình hình xây dựng chuẩn đầu ra và phát triển chương trình đào tạo; tổ chức triển khai đào tạo theo hệ thống tín chỉ

Xây dựng chuẩn đầu ra và phát triển chương trình đào tạo

- Tổng số chuẩn đầu ra của các CTĐT trường đã xây dựng:

Đại học: 03 chương trình; Sau đại học: 05 chương trình

- Số CTĐT và cách thức phát triển CTĐT và nội dung CTĐT

Sau đại học: 05 chương trình. Đại học 03 chương trình.

Đang triển khai rà soát, điều chỉnh Chuẩn đầu ra các ngành, trình độ đào tạo theo hướng mở, đáp ứng yêu cầu thực tiễn và nhu cầu của người học.

Tổ chức triển khai đào tạo theo hệ thống tín chỉ

- Thời gian Học viện bắt đầu triển khai đào tạo:

Hệ đại học: Từ năm 2010

Hệ sau đại học: Từ năm 2012

- Ngành đã triển khai:

Y đa khoa (Y khoa), Y học cổ truyền, Dược học.

7.2.2. Xây dựng và triển khai các văn bản quản lý đào tạo

- Hoàn thành và ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Học viện theo Quyết định số 592/QĐ - HVYDHCTVN ngày 25/6/2018 của Giám đốc Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam về việc ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Học viện Y-Dược học cổ truyền Việt Nam.

- Ban hành một số quy trình quản lý đào tạo như: Bảo lưu học tập ...

- Đã hoàn thành dự thảo về Quy chế đào tạo đại học, Quy định về dạy - học lâm sàng, đang xin ý kiến của các đơn vị.

7.2.3. Tổ chức xây dựng và quản lý chương trình đào tạo, giáo trình và học liệu.

- Tổ chức lấy ý kiến về chương trình Đào tạo đại học và sau Đại học đối với nhà sử dụng lao động, cựu sinh viên, sinh viên, học viên để cập nhật, rà soát, điều chỉnh các chương trình đào tạo BS YHCT hệ chính quy và các chương trình đào tạo sau ĐH.

- Đã tiến hành rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo theo tín chỉ các trình độ theo quy định mới ban hành tại Thông tư số 24/2017/TT-BGDĐT và Thông tư số 25/2017/TT-BGDĐT: Chương trình đào tạo sau đại học (Tiến sĩ, Thạc sĩ, Nội trú, CKII, CKI); Chương trình đào tạo đại học (Y khoa, YHCT và Dược).

+ Quyết định số 183/QĐ-HVYDHCTVN ngày 07/3/2019 về việc điều chỉnh các chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Y học cổ truyền, Y khoa và Dược học (YHCT - mã số: 7720115; Ykhoa - mã số: 7720101; Dược học - mã số: 7720201).

+ Quyết định số 1307/QĐ-HVYDHCTVN ngày 28/12/2018 về việc ban hành Chương trình khung đào tạo trình độ Thạc sĩ ngành Y học cổ truyền (mã số 8720115).

+ Quyết định số 1315/QĐ-HVYDHCTVN ngày 31/12/2018 về việc ban hành Chương trình khung đào tạo trình độ Tiến sĩ ngành Y học cổ truyền (mã số 9720115).

7.2.4. Quản lý hoạt động đào tạo

Quy mô học viên, sinh viên

a, Quy mô sinh viên đại học chính quy

Năm	Ngành đào tạo	Số lớp	Tổng số SV
Năm 1	BS YHCT (Chính quy + Liên thông)	05	539
	Dược sĩ	01	135
	Y khoa	01	133
	Tổng số	07	827
Năm 2	BS YHCT (Chính quy + Liên thông)	05	539
	Dược sĩ	01	110
	Y đa khoa	01	124
	Tổng số	07	773
Năm 3	BS YHCT (Chính quy + Liên thông)	05	404
	Dược sĩ	02	132
	Y đa khoa	01	87
	Tổng số	08	623
Năm 4	BS YHCT (Chính quy + Liên thông)	08	836
	Dược sĩ	01	109
	Tổng số	09	945
Năm 5	BS YHCT	08	694
	Dược sĩ	01	62

	BS YHCT liên thông chính quy	01	77
	Tổng số	10	833
Năm 6	BS YHCT	08	710
	Tổng quy mô	49	4.711

b, Quy mô đào tạo Thiên Tân:

- Đào tạo tại Học viện: Năm 1: 33; Năm 2: 37; Năm 3: 51; Năm 4: 47

- Đào tạo tại Thiên Tân: Năm 5: 52; Năm 6: 59

c, Quy mô đào tạo sau đại học

Đối tượng	Tổng số học viên năm 2018
Tiến sĩ	12
Thạc sĩ	184
Chuyên khoa II	25
Chuyên khoa I	261
Bác sĩ nội trú	2
Tổng số	484

Kế hoạch đào tạo

Xây dựng kế hoạch đào tạo năm học 2018 – 2019 và thực hiện theo đúng tiến độ, kế hoạch đã đề ra

a, Hệ đại học

- Học kỳ I: Từ 20/8/2018 đến 25/01/2019 (23 tuần)

Nghỉ tết: từ 28/01/2019 đến 10/02/2019

- Học kỳ II: Từ 11/02/2019 đến 05/7/2019 (23 tuần)

- Học kỳ hè: Từ 8/7/2019 đến 16/8/2019 (06 tuần)

Triển khai học Giáo dục quốc phòng tại Trung tâm Giáo dục quốc phòng an ninh, từ 01/7 - 26/7/2019, cho 827 sinh viên năm 1

Triển khai học phần chuyên môn tổng hợp cho sinh viên Y6K8

Thực tập cộng đồng, thực tập nghề nghiệp

- Triển khai thực tập cộng đồng cho SV Y5K9 (từ 14/01 - 05/7/2019)

- Triển khai thực tập nghề nghiệp cho SV Y6K8 (từ 18/2 - 12/4/2019)

Tổ chức thi kết thúc học phần chuyên môn tổng hợp

TT	Đợt thi	Số SV dự thi	Số SV TN
1	Đợt 1 (5/2018)	502	502
2	Đợt 2 (11/2018)	5	5

b, Hệ sau đại học:

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đào tạo thạc sĩ, chuyên khoa I, II, bác sĩ nội trú theo khóa học.

- Kế hoạch đào tạo tiến sĩ, thực hiện theo kế hoạch đào tạo cá nhân.

- Triển khai thông qua đề cương cho học viên lớp Cao học 9 (41 học viên)

c, Công tác dạy - học lâm sàng tại các bệnh viện

* Bộ môn thực hiện giảng dạy tại hệ thống bệnh viện: có 16 Bộ môn

* Lưu lượng SV thực tập tại hệ thống bệnh viện: 27.000 lượt SV

* Bệnh viện và cơ sở y tế thực hành:

- 24 bệnh viện trong phạm vi thành phố Hà Nội, với 190 khoa lâm sàng: tổ chức triển khai dạy - học lâm sàng cho các đối tượng đào tạo.

- 25 bệnh viện YHCT tuyến tỉnh: tổ chức triển khai hoạt động thực tập nghề nghiệp của sinh viên Y6

- Thực tập cộng đồng tại 76 xã của 7 huyện thuộc tỉnh Hưng Yên (Văn Giang, Yên Mỹ, Khoái Châu, Ân Thi, Tiên Lữ, Phù Cừ, Kim Động)

* Đã và đang triển khai ký hợp đồng đào tạo thực hành theo Nghị định 111/2017/NĐ - CP ngày 05/10/2017 của Chính phủ với các bệnh viện thực hành.

7.2.5. Điều kiện đội ngũ Giảng viên

Giảng viên cơ hữu: Có trình độ, chuyên môn phù hợp đảm bảo đủ giảng viên đứng tên chủ trì mở ngành đào tạo Đại học theo quy định tại Thông tư 22/2017/TT-BGDĐT, Tiến sĩ và Thạc sĩ theo quy định tại Thông tư 09/2017/TT-BGDĐT. 100% giảng viên có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

Giảng viên thỉnh giảng: Có trình độ, chuyên môn phù hợp được thực hiện ký hợp đồng theo đúng quy định.

7.2.6. Liên kết đào tạo

Liên kết đào tạo trong nước: Học viện không tổ chức đào tạo liên kết trong nước.

Liên kết đào tạo với nước ngoài:

- Học viện thực hiện đào tạo liên kết với Đại học Trung Y Dược Thiên Tân Trung Quốc theo Quyết định số 2087/QĐ-BGDĐT ngày 14/4/2008 có thời hạn 05 năm và được gia hạn đến năm 2019 theo Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 14/7/2014.

- Hình thức liên kết đào tạo được thực hiện nghiêm túc theo đúng hợp đồng đào tạo giữa Học viện và Đại học Trung Y Dược Thiên Tân Trung Quốc.

- Tại thời điểm thanh tra, Học viện đã gửi hồ sơ đến Bộ Giáo dục và Đào tạo để xin gia hạn việc liên kết đào tạo. Việc liên kết đào tạo giữa Học viện và Đại học Trung Y Dược Thiên Tân Trung Quốc được thực hiện theo Nghị định số 86/2018/NĐ-CP ngày 06/6/2018 của Chính phủ.

- Ngày 5/8/2019 Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đã ký Quyết định số 2227/QĐ-BGDĐT về việc gia hạn chương trình liên kết đào tạo cấp bằng cử nhân y học cổ truyền giữa Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam và Đại học Trung Y Dược Thiên Tân Trung Quốc.

7.2.7. Quản lý, cấp phát văn bằng

- Học viện căn cứ theo Quyết định công nhận tốt nghiệp của các khóa học để mua phôi bằng và cấp phát văn bằng.

- Nội dung ghi trên văn bằng, chứng chỉ và sổ cấp phát bằng gốc tuân thủ đúng quy định của Thông tư 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Việc quản lý, cấp phát văn bằng được Học viện thực hiện theo các quy định của Thông tư 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tại thời điểm thanh tra Học viện không có văn bằng hỏng hoặc ghi sai phải tiêu hủy.

7.3. Công tác kiểm định, đánh giá trong, ngoài.

Kiểm định cơ sở: Học viện đã đánh giá ngoài cơ sở giáo dục vào tháng 12 năm 2017 và được cấp giấy chứng nhận kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục theo quyết định số 87/QĐ KĐCLGD ngày 14/5/2018.

Kiểm định chương trình đào tạo: Học viện chưa tiến hành tự đánh giá và đánh giá ngoài.

Công tác khảo thí

Học viện có phòng khảo thí và kiểm định chất lượng đào tạo được thành lập theo Quyết định số 09/QĐ-HV-TCCB ngày 12/01/2009 của Giám đốc Học viện và được đổi tên thành phòng Quản lý chất lượng theo Quyết định số 1048/2018/QĐ/HVYDHCTVN ngày 07/11/2018. Chức năng, nhiệm vụ của phòng thực hiện theo Quyết định số 225/QĐ-HV ngày 24/4/2013.

- Chủ trì xây dựng ngân hàng đề thi cho các loại hình đào tạo.
- Phối hợp với phòng Đào tạo đại học và Đào tạo Sau đại học thực hiện thanh tra, kiểm tra việc thực hiện mục tiêu, kế hoạch, chương trình, nội dung, quy chế đào tạo và quản lý sinh viên. Thanh tra, đánh giá việc thực hiện công tác tuyển sinh. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các Bộ môn và việc quản lý sử dụng ngân hàng đề thi cho các loại hình đào tạo. Đánh giá công tác tổ chức thi, chấm thi, bảo vệ luận văn, luận án.
- Xây dựng kế hoạch và đánh giá học viên theo tiêu chí đánh giá chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Tổ chức kiểm tra công tác đào tạo của các bộ môn
- Xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện chế độ, quy định về đào tạo trình Giám đốc Học viện phê duyệt thực hiện.
- Giám sát làm đề thi, quá trình tổ chức thi, đánh phách, chấm thi, ghép phách và quản lý ngân hàng đề thi test, tự luận được thực hiện theo đúng quy định.
- Từ tháng 01/2018 tổ chức thi trên phần mềm thi trắc nghiệm (itest): 113 học phần/môn học (hệ đại học), 01 học phần (hệ sau đại học) của 25 bộ môn và 3 mô đun, đảm bảo đúng quy trình, quy định, khách quan, công bằng.
- Đánh giá kết quả học tập, xét điều kiện công nhận tốt nghiệp thực hiện đúng quy chế của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Bộ Y tế, đảm bảo công bằng, công khai.

7.4. Thực hiện công khai cam kết chất lượng đào tạo:

Học viện thực hiện việc công khai thông tin chất lượng đào tạo, thông tin cơ sở vật chất, thông tin về đội ngũ giảng viên cơ hữu, tài chính của Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam năm học 2018 - 2019 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên Website của Học viện.

III. KẾT LUẬN VỀ NHỮNG NỘI DUNG THANH TRA

1. Việc triển khai và thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng

1.1. Ưu điểm:

- Thực hiện Luật phòng chống tham nhũng, các văn bản hướng dẫn có liên quan và chỉ đạo của Bộ Y tế, Học viện đã thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng để hoạt động. Đảng ủy, Ban Lãnh đạo Học viện thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng có nhiều hình thức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, viên chức và người lao động trong toàn Học viện. Học viện đã triển khai thường xuyên quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp đối với toàn bộ cán bộ, viên chức, người lao động trong Học viện.

- Công tác công khai, minh bạch các hoạt động của Học viện đã đạt được kết quả ở nhiều lĩnh vực công tác: Công khai, minh bạch trong mua sắm công; công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính và sử dụng ngân sách nhà nước; công khai, minh bạch trong công tác đào tạo; Công khai, minh bạch công tác tổ chức cán bộ; Nhiều hoạt động của Học viện đã được đưa tin, bài, thông báo, quyết định, nội quy, quy chế lên trang thông tin điện tử của Học viện để cán bộ, viên chức và người lao động được biết.

1.2. Hạn chế, tồn tại:

- Học viện chưa ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng.

- Có một số Bản kê khai tài sản, thu nhập chưa đúng Mẫu được quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

2. Công tác tổ chức cán bộ:

2.1. Ưu điểm:

Học viện đã căn cứ vào các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan để tuyển dụng viên chức, ký kết hợp đồng lao động; quy hoạch cán bộ thuộc diện Bộ Y tế quản lý, quy hoạch cán bộ thuộc diện Bệnh viện quản lý; công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; chuyên ngạch, nâng ngạch; nâng lương, thưởng, khen thưởng, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khác theo quy định và được thông báo công khai cho các khoa, phòng, trung tâm và các cá nhân được biết để thực hiện.

2.2. Hạn chế, tồn tại.

Học viện đã thực hiện nhưng chưa hoàn thiện công tác quy hoạch đối với lãnh đạo cấp khoa, phòng, bộ môn, đơn vị theo quy định tại Quyết định số 1730/QĐ-BYT ngày 08/5/2015 của Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện công tác quy hoạch cán bộ đối với các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế và các văn bản khác có liên quan.

3. Công tác thu, chi tài chính:

3.1. Ưu điểm:

- Học viện quản lý tài chính kế toán tập trung theo quy định của đơn vị sự nghiệp công lập tại phòng Tài chính kế toán.

- Về bộ máy kế toán: Học viện tổ chức bộ máy kế toán theo quy định, công tác kế toán tập trung, các nghiệp vụ kinh tế phát sinh được tập hợp chứng từ và hạch toán tại phòng Tài chính - Kế toán.

- Về công tác kế toán: Học viện thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp ban hành theo thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính và thực hiện ghi sổ kế toán, hạch toán trên phần mềm kế toán. Đơn vị đã mở các loại sổ kế toán chi tiết, tổng hợp, việc ghi chép và phản ánh các nghiệp vụ kinh tế phát sinh theo chế độ kế toán hiện hành đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

- Về chứng từ kế toán: Việc lập, luân chuyển và lưu giữ các loại chứng từ kế toán được thực hiện theo chế độ quy định, các chứng từ chi tiêu đảm bảo cơ sở thanh quyết toán.

- Báo cáo tài chính của Học viện phản ánh đầy đủ tình hình kinh phí và quyết toán kinh phí.

- Học viện xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo theo quyết định số 01/QĐ-HVYDHCTVN ngày 03/01/2017 của Giám đốc Học viện để thực hiện trong năm 2017, 2018.

3.2. Tồn tại, hạn chế:

Đoàn Thanh tra kiểm tra xác xuất chứng từ thu, chi, sổ sách kế toán của Học viện tháng 1,2,3,12 năm 2018, nhận xét như sau:

- Đối với việc lưu giữ chứng từ kế toán: Trong tất cả các bảng kê thanh toán cho cá nhân, viên chức, người lao động bằng hình thức chuyển khoản như chi thu nhập tăng thêm, chi phúc lợi ngày truyền thống, chi sinh nhật, lễ tết..... đều không có chữ ký của người nhận tiền (tuy nhiên đơn vị đã có bản xác nhận chi tiết giao dịch chuyển tiền thành công đến các tài khoản cá nhân của ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam-Chi nhánh Đồng Đa).

- Đối với việc trích lập các quỹ: Theo quy định tỷ lệ trích lập quỹ Phát triển hoạt động sự nghiệp từ 25% trên tổng chênh lệch thu chi của đơn vị. Học viện đã thực hiện trích lập quỹ Phát triển hoạt động sự nghiệp của đơn vị đạt 24,98% (tương đương với số tiền trích là: 13.430.395.585 đồng) trên tổng chênh lệch thu chi của đơn vị.

- Đối với các lớp đào tạo ngắn hạn: Các bảng kê chi cho cá nhân cũng chưa đầy đủ chữ ký của người nhận tiền đối với các cá nhân thanh toán bằng hình thức chuyển khoản (tuy nhiên đã có xác nhận chi tiết giao dịch chuyển tiền thành công đến các tài khoản cá nhân của ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam-Chi nhánh Đống Đa).

4. Công tác mua sắm vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học

- Học viện đã tổ chức họp Hội đồng khoa học để thống nhất chi tiết danh mục, chủng loại, số lượng vật tư, hóa chất, dụng cụ thí nghiệm báo cáo Bộ Y tế xin phê duyệt.

- Công tác lựa chọn nhà thầu được Học viện thực hiện theo Quyết định, kế hoạch lựa chọn nhà thầu đã được Bộ Y tế phê duyệt; tuân thủ phương thức lựa chọn nhà thầu, hình thức lựa chọn nhà thầu, loại hợp đồng, thời gian thực hiện hợp đồng, giá trị hợp đồng, ký kết hợp đồng, kết quả lựa chọn nhà thầu được thông báo đến các nhà thầu tham dự thầu và đăng tải kết quả lựa chọn nhà thầu trên Hệ thống đấu thầu điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, thành lập hội đồng nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng, quyết toán hợp đồng theo các quy định của pháp luật có liên quan.

- Hồ sơ liên quan đến công tác lựa chọn nhà thầu được lưu trữ đầy đủ theo quy định.

5. Công tác mua sắm trang thiết bị y tế năm 2018.

- Hội đồng Khoa học và đào tạo mở rộng đã tham mưu cho Giám đốc Học viện mua các Trang thiết bị y tế phù hợp với nhu cầu đào tạo, khám chữa bệnh của Bệnh viện, quá trình triển khai các gói thầu đã tuân thủ các quy định của Luật đấu thầu, Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan hướng dẫn thực hiện.

- Kết quả kiểm tra các trang thiết bị y tế thực tế đã mua đúng với chủng loại và tiêu chuẩn hàng hóa theo kết quả đấu thầu. Học viện đã lưu đầy đủ tài liệu chứng minh nguồn gốc, xuất xứ và chứng minh chất lượng của thiết bị như: Giấy chứng nhận nguồn gốc (C/O), Giấy chứng nhận chất lượng (C/Q), tờ khai hải quan, các trang thiết bị y tế trong các gói thầu trên đã được Học viện triển khai đưa vào

sử dụng, khai thác ngay để phục vụ cho công tác đào tạo, khám, chữa bệnh của Bệnh viện.

- Công tác quản lý, theo dõi Trang thiết bị y tế được Học viện quan tâm và thực hiện theo các quy định của pháp luật liên quan đến công tác quản lý, sử dụng tài sản.

6. Công tác đầu tư xây dựng, quản lý sử dụng tài sản, đất đai, cơ sở vật chất năm 2018.

- Học viện đã tổ chức thực hiện công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu theo Kế hoạch đã được Bộ Y tế phê duyệt. Công tác đấu thầu lựa chọn các nhà thầu thi công xây dựng, cung cấp lắp đặt thiết bị, nhà thầu tư vấn cho công trình thuộc dự án đầu tư xây dựng, sửa chữa nhỏ đều tuân thủ theo quy định của Pháp luật Đấu thầu.

- Thời gian tổ chức thực hiện phù hợp và tuân thủ các quy định của pháp luật đấu thầu và văn bản Quy phạm pháp luật liên quan.

- Kết quả lựa chọn nhà thầu đã tuân thủ trình tự và thực hiện các quy định của pháp luật Đấu thầu; Kết quả phù hợp, đáp ứng yêu cầu quy định trong HSMT; Các nhà thầu được lựa chọn trúng thầu đều được Chủ đầu tư đánh giá là đủ năng lực, kinh nghiệm và đã được ký hợp đồng kinh tế để triển khai thực hiện.

- Việc lựa chọn nhà thầu theo hình thức chỉ định thầu rút gọn đối với sửa chữa nhỏ đã đáp ứng kịp thời công tác đào tạo, giảng dạy; Việc thực hiện đã tuân thủ các quy định tại Thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính và Luật đấu thầu.

- Việc quản lý sử dụng đất đai, cơ sở vật chất, tài sản công theo đúng quy định của pháp luật.

7. Công tác quản lý về đào tạo

7.1. Ưu điểm:

- Việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh của Học viện thỏa mãn các tiêu chí theo quy định của Thông tư số 06/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Công tác tổ chức tuyển sinh các hệ đào tạo của Nhà trường thực hiện nghiêm túc đúng quy định.

- Chỉ tiêu tuyển sinh đảm bảo theo đúng chỉ tiêu đã được phê duyệt.

- Chương trình đào tạo được rà soát lại xây dựng theo quy định, việc thực hiện chương trình đào tạo đảm bảo đầy đủ theo đúng kế hoạch;

- Chất lượng đào tạo được giám sát chặt chẽ đảm bảo chất lượng, công bằng thực hiện nghiêm túc theo đúng các qui định của Pháp luật;

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho giảng dạy và học tập đáp ứng được yêu cầu cho việc dạy và học.

- Việc mua phôi bằng, chứng chỉ và quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ thực hiện đúng nội dung ghi văn bằng, chứng chỉ và sổ phát bằng gốc theo các quy định của Thông tư 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ Giáo dục và đào tạo.

- Thực hiện công khai cam kết chất lượng đào tạo theo quy định.

7.2. Tồn tại, hạn chế:

- Học viện chưa thực hiện xong việc Thành lập Hội đồng trường theo quy định.

- Học viện đã kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học đạt theo quy định và đã được cấp giấy chứng nhận, tuy nhiên chưa tiến hành tự đánh giá chương trình đào tạo.

IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ ĐÃ ÁP DỤNG:

Trong quá trình thanh tra, các thành viên đoàn thanh tra đã hướng dẫn trực tiếp cho công chức, viên chức của Học viện để uốn nắn, chấn chỉnh các lệnh lạc theo quy định, chưa phát hiện hành vi vi phạm phải xử lý theo quy định của pháp luật.

V. KIẾN NGHỊ:

1. Vụ Tổ chức Cán bộ:

Hướng dẫn Học viện triển khai thực hiện thành lập Hội đồng trường theo quy định của pháp luật.

2. Vụ Kế hoạch Tài chính:

- Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra công tác quản lý tài chính, công tác đấu thầu mua thuốc, hóa chất, vật tư, trang thiết bị y tế và mua tài sản cho Học viện.

- Triển khai thực hiện xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2018 cho Học viện theo quy định.

3. Đối với Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam:

- Tăng cường công tác phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ, nhân viên và người lao động trong bệnh viện.

- Xây dựng và ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Học viện để nghiên cứu, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định có liên quan đến hoạt động của đơn vị cho phù hợp với chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước khi có thay đổi.

- Học viện tiến hành tự đánh giá và đánh giá ngoài đối với chương trình đào tạo.

- Hoàn thiện công tác quy hoạch đối với lãnh đạo cấp khoa, phòng, bộ môn, đơn vị theo quy định tại Quyết định số 1730/QĐ-BYT ngày 08/5/2015 của Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện công tác quy hoạch cán bộ đối với các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế và các văn bản khác có liên quan.

- Phòng Tài chính Kế toán tăng cường kiểm soát các chứng từ kế toán theo quy định và xây dựng kế hoạch kiểm tra đối với các đơn vị trực thuộc.

- Phòng Vật tư Trang thiết bị tăng cường hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị quản lý, sử dụng trang thiết bị và tham mưu cho Giám đốc Học viện ban hành quy trình quản lý trang thiết bị y tế để áp dụng trong đơn vị.

Trên đây là Kết luận Thanh tra việc chấp hành chính sách pháp luật về tài chính, ngân sách; phòng, chống tham nhũng; công tác đào tạo giai đoạn 01/01/2018 đến ngày 31/12/2018 tại Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam, Chánh Thanh tra Bộ Y tế giao Trưởng đoàn thanh tra thực hiện việc công khai Kết luận thanh tra theo quy định của pháp luật.

Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam phát huy những ưu điểm, đồng thời nghiêm túc chấn chỉnh liên quan đến các hạn chế, tồn tại nêu trên và báo cáo về Thanh tra Bộ Y tế (138B, Giảng Võ, Ba Đình, Hà Nội) trước ngày 15 tháng 9 năm 2019 để tổng hợp báo cáo Bộ trưởng.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thanh tra Chính phủ (để báo cáo);
- Vụ Tổ chức cán bộ (để phối hợp);
- Vụ Kế hoạch - Tài Chính (để phối hợp);
- Học viện YDHCT Việt Nam (để thực hiện);
- Cổng Thông tin điện tử Bộ Y tế (để đăng tin);
- Phòng 5: để giám sát và xử lý sau thanh tra;
- Lưu: TTTrB, Hồ sơ Đoàn thanh tra.

**KT. CHÁNH THANH TRA BỘ
PHÓ CHÁNH THANH TRA**



Giang Hán Minh